

**Бекітемін  
мектеп директоры  
Утверждаю  
директор школы  
\_\_\_\_\_ Жакпарова Г.Н.**

**Келісіді  
директордың ОІ жөніндегі  
орынбасары  
Согласовано  
Замдиректора по УВР**

**\_\_\_\_\_ Шабаршина В.С**

**Адыр станциясының негізгі орта мектебі  
2023-2024 оқу жылына мектепшілік бақылау  
Внутришкольный контроль на 2023-2024 учебный год  
основная средняя школа станции Адыр**

август										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственный	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Вводный инструктаж работников школы по технике безопасности (далее-ТБ)	Проведение инструктажа с работниками школы	Все работники школы	тематический	наблюдение	31 августа 2023 г	Замдиректора по АХЧ	планерка		Раз в квартал
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Разработка и утверждение календарно-тематических планов (далее – КТП)	Оценка соответствия КТП учебным программам	КТП учителей-предметников	тематический	Изучение документации	4 неделя августа	Замдиректора по УВР	педсовет	утверждение	Январь 2024 г
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Итоги трудоустройства выпускников 9 классов	Анализ занятости выпускников школы	Справки-подтверждения	персональный	Сбор информации	4 неделя августа	Замдиректора по ВР	Отчет в ОО		
	Комплектование классов, подготовка сведений для ОО	Августовский учет детей от 0 до 18 лет	Дети школьного возраста, проживающие в микрорайоне	фронтальный	По дворовый обход, опрос	2-3 неделя	Соцпедагог	Списки по улицам	Охват обучением	Январь 2024 года
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Планы работы предметников по восполнению пробелов в знаниях	Готовность к работе	планирование	тематический	Изучение документации	4 неделя августа	Замдиректора по УР	планерка	рекомендации	
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Укомплектованность школы педагогическими кадрами	Анализ тарификационного списка	тарификация	фронтальный	Изучение документа	4 неделя августа	Директор	педсовет	утверждение	Январь 2024 г
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Разработка и утверждение планов воспитательной работы	Оценка соответствия требованиям	Планы воспит. работы	тематический	Изучение документации	4 неделя августа	Замдиректора по ВР	педсовет	утверждение	

<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Готовность классных кабинетов, спортзала к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы	Классные кабинеты, спортзал	фронтальный	Визуальный осмотр	28-31 августа 2023г	Директор, замдиректора по АХЧ	планерка	Справка, составление акта готовности	Раз в четверть

<b>сентябрь</b>										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрен	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Комплектование 1,9-х классов	Анализ работы классных руководителей по охвату учёбой всех учащихся школы	Списки учащихся 1,9-х классов	комплексный	Обход	1 неделя	Классные руководители 1, 9 классов соцпедагог	-	Приказ о зачислении в школу	Январь 2024 г.
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Контроль содержания учебных программ курсов формирование кружков, секций, индивидуальных учебных планов	Анализ качества составления программ	Учебные программы	персональный	Проверка документации	2 неделя	Замдиректора по УР и ВР	-	рекомендации	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Планирование учебно-методической деятельности педагогов Определение профильных предметов у учащихся 7, 8,9 классов	Составления рабочих программ график СОР СОЧ Определение траектории подготовки к итоговой аттестации	Выбор профильного предмета	персональный	Опрос учащихся, анкетирование	3 неделя	Замдиректора по УР, психолог	-	Назначение консультаций	Раз в четверть
	Классно-обобщающий контроль	Проанализировать познавательную активность	Учащиеся 5 класса	тематический	проверка	4 неделя	Замдиректора по УР, психолог		Справка	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Работа со	Планирование	Уроки	персональный	наблюдение	4 неделя	Замдиректора	-	рекомендации	еженедельно

	слабоуспевающие учащиеся	индивидуальной работы на уроке	предметников с низким качеством знаний	ый			по УР			
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Планирование работы методических объединений (далее-МО)	Анализ планов МО по вопросу отражения в них актуальных вопросов	Документация МО	тематический	Проверка документации	2 неделя	Замдиректора по УВР	Заседания предметных МО	рекомендации	-
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	О работе на порталах «Күнделік» и «Білімланд» 1-9-х классов школьный сайт	Уровень умения	Учителя-предметники	тематический	комплексный	1 неделя	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	рекомендации	При необходимости
	Работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами	Консультирование вновь принятых педагогов и прошедших аттестацию в прошлом учебном году по методическим вопросам	Вновь принятые педагоги и молодые специалисты	персональный	Посещение уроков, индивидуальные беседы, анкетирование	3 неделя	Замдиректора по УВР	-	рекомендации	При необходимости
	Подготовка к аттестации педагогов	Анализ уровня подготовки аттестуемых учителей	Аттестующиеся педагоги	персональный	Проверка портфолио	4 неделя	Замдиректора по УВР	-	рекомендации	По графику аттестации
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Планирование работы с детьми из «группы риска», малообеспеченных семей. Составление списков детей из многодетных детей	Обновление банка данных о детях из «группы риска», малообеспеченных семей	Дети из «группы риска», малообеспеченных семей	персональный	Проверка документации	1 неделя	соцпедагоги	Совещание при директоре	утверждение	Январь 2024г
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Обеспечение УМК учащихся и педагогов готовность кабинетов к	Анализ состояния библиотечного фонда	Библиотечный фонд	фронтальный	Проверка обеспеченности	2 неделя	Библиотекарь, Замдиректора по УР		Заявка по необходимости	

работе Проверка документаций по ТБ оформления в журналах по ТБ на уроках										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**октябрь**

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственный	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Выполнение учебных программ	Проверка по выполнению учебных программ	Кунделик	Фронтальный	Своевременная заполняемость	Ежедневно	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	Справка	
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Состояние личных дел учащихся классов и педагогов	Проверка работы классных руководителей 1-9-х классов, делопроизводителя	Личные дела учащихся 1-9-х классов и педагогов	тематический	Проверка документации	1 неделя	Рабочая группа	педсовет	справка	Апрель 2024 г
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Подготовка учащихся 4,9 классов к МОДО	Выявление уровня знаний выпускников начальных классов организация повторения учебного материала.	Учащиеся 4,9 класса	фронтальный	Срезы знаний	4 неделя	Замдиректора по УР, предметники	Совещание при директоре	рекомендации	Февраль 2024 г
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Выполнение графика СОРов	Соблюдение единого графика СОР	предметники	тематический	График СОР	2 неделя	Замдиректора по УР	планерка	рекомендации	постоянно
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Подготовка к НПК работа НОУ Медиа-планы педагогов	Выполнение медиапланов педагогов поиск и закрепление учебно-исследовательских материалов	Школьный сайт	тематический	Просмотр сайта проверка научной работы учащихся	3 неделя	Администратор сайта	Заседания предметных МО	Индивидуальные рекомендации	Март 2024г.
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										

	Итоги воспитательно й работы за 1 четверть	Анализ уровня воспитанности по итогам 1-й четверти	Учащиеся 0-8 классов	тематически й	мониторинг	4 неделя	Замдиректора по УВР	педсовет	справка	1 раз в четверть
	Работа классных руководителей 1-8-классов по подготовке к организации и проведению осенних каникул	Анализ организации досуга обучающихся во время осенних каникул	Планы классных руководителей 0-9 классов	Фронтальны й	мониторинг	4 неделя	Замдиректора по УВР и ВР	МО классных руководителей	информация	1 раз в четверть
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	О санитарно-гигиеническом состоянии ОО	Соблюдение графика влажных уборок, проветривания и кварцевания.	Сан-гиг.состояние	фронт	осмотр	4 неделя	Закрепленный техперсонал, медик школы	Совещание при директоре	справка	

<b>ноябрь</b>										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Обеспеченность учащихся из категории малообеспеченных и многодетных горячим питанием	Оказание помощи малообеспеченным и многодетным семьям.	Малообеспеченные и многодетные семьи	тематически й	анализ	1 неделя	соцпедагоги	Совещание при директоре	Контроль выполнения	Январь 2024г.
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Проверка ЭЖ 0-9-х классов	Наличие формативного оценивания, соответствие тем календарному планированию	ЭЖ 0-9 классов	фронтальны й	Изучение документа	1 неделя	Замдиректора по УР	педсовет	Контроль выполнения	1 раз в четверть
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Проверка выполнения учебных программ. Соблюдение	Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за 1-ю четверть	Результаты учебных достижений	тематически й	отчеты	Ежедневно	Замдиректора по УР	педсовет	-	Постоянно

	единых методических требований по заполнению кунделик.									
	Класно-обобщающий контроль	Проанализировать познавательную активность	Учащиеся 1 класса	тематический	проверка	2 неделя	Замдиректора по УР, психолог		Справка	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Уровень техники чтения во 2-4-х классах	Формирование читательской грамотности в начальной школе	Учащиеся 2-4-х классов	фронтальный	срезы	4 неделя	Библиотекарь, учителя нач.классов	Совещание при директоре	Контроль выполнения	Апрель 2024 г.
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Организация инклюзивного обучения	Адаптация учащихся с ограниченными возможностями к школьной жизни, осуществление индивидуального подхода в обучении и воспитании обучающихся	Вовлеченность в учебный процесс	персональный	наблюдение	3 неделя	психолог	Рекомендации предметникам		
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Выборочная проверка тетрадей учащихся	Каллиграфия учащихся, соблюдение ЕОН	Тетради учащихся	тематический	Изучение тетрадей	3 неделя	Рабочая группа	Совещание при директоре	Замечания при наличии	Апрель 2024г.
	Проведение школьного тура олимпиады по предметам в 5-8-х классах	Анализ результатов школьного тура олимпиады по предметам, формирование списков участников районной олимпиады	Участники олимпиады	фронтальный	анализ	4 неделя	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	Анализ результативности	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Адаптация учащихся в 1, 5 классах	Отслеживание адаптации учащихся 1, 5 классов в рамках преемственности	Учащиеся 1, 5 классов	фронтальный	Наблюдение, анкетирование	4 неделя	Психолог, соцпедагог	педсовет	Индивидуальная работа психолога	Февраль 2024 г
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										

	О санитарно-гигиеническом состоянии ОО	Соблюдение графика влажных уборок, проветривания и кварцевания.	Сан-гиг.состояние	фронт	осмотр	4 неделя	Закрепленный техперсонал, медик школы	Совещание при директоре	справка	
--	--	---	-------------------	-------	--------	----------	---------------------------------------	-------------------------	---------	--

График внутришкольного контроля на декабрь 2023-2024 учебный год

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Аттестация учителей	Ознакомление с типовыми правилами аттестации	Портфолио учителей	Персональный	Рекомендации	2 неделя	Замдиректора по УР	Метод. совет	Рекомендации	Февраль 2024г.
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	1000 бала Регистрация	Выявление одаренных детей	5-6 классов	Фронтальный	Отчет	4 неделя	Замдиректора по УР	Метод. совет		Март 2024г.
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Итоги движения и успеваемости учащихся за 2-ю четверть	Анализ итогов учебной деятельности обучающихся за 2-ю четверть	Результаты учебных достижений	тематический	отчеты	4 неделя	Замдиректора по УР	педсовет		Раз в четверть
	Пробное тестирование по основным предметам в 7-9 классах	Проверка качества знаний в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учащиеся 7-9 кл	фронтальный	тестирование	2 неделя	предметники	Совещание при директоре		
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Восполнение пробелов в знаниях	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими	Слабоуспевающие учащиеся	тематический	Наблюдение, анализ	2-3 недели	Замдиректора по УР, руководители МО	Рекомендации предметникам		Февраль 2024г.
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Работа НОУ	Проверка дневник наблюдений научно – практической работы	Учащиеся 1 класса , 5,6,7 классов	Персональный	Анализ	На февраль	Замдиректора по УР и учителя предметники	Педсовет	Приказ о проведении НПК	Март 2024г.
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Участие в районном туре предметной олимпиады школьников по основам наук	Анализ результатов олимпиад по предметам	Работы учащихся	тематический	анализ	4 неделя	предметники	Совещание при директоре		
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Профориентационная работа школьного психолога	Проверка выполнения плана работы	психолог	персональный	Беседы с учащимися	1 неделя	Замдиректора по ВР		рекомендации	Апрель 2024г.
	Проведение мероприятий к праздникам День Независимости и Новый год	Работа классных руководителей	Классные мероприятия	тематический	наблюдение	4 неделя	Замдиректора по ВР	Заседание МО классных руководителей	Замечания при наличии	
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Состояние теплового, воздушного и светового режимов в школе	Проверка состояния теплового, воздушного и светового режимов в школе	Учебные кабинеты	фронтальный	Наблюдение, замер температуры	4 неделя	Замдиректора по АХЧ, медик школы	Совещание при директоре		

Завуч школы:

Шабаршина В.С.

**январь**

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Обеспеченность учащихся из категории малообеспеченных и многодетных горячим питанием	Оказание помощи малообеспеченным и многодетным семьям.	Малообеспеченные и многодетные семьи Обновление списков	тематический	анализ	2 неделя	соцпедагоги	Совещание при директоре	Информация	
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Проверка ЭЖ 0-9-х классов	Наличие формативного оценивания, соответствие тем календарному планированию	ЭЖ 0-9 классов	фронтальный	Изучение документа	1 неделя	Замдиректора по УР	педсовет	Информация	1 раз в четверть

<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Контроль за выполнением плана в начальных классах	Анализ итогов учебной деятельности	Результаты учебных достижений	тематический	отчеты	4 неделя	Замдиректора по УР	педсовет		Раз в четверть
	Контроль ЗУН по основным предметам в 7-9 классах	Проверка качества знаний	Учащиеся 7-9 кл	фронтальный	тестирование	2 неделя	предметники	Совещание при директоре		
	Об итогах контроля преподавания казахского языка, алгебры и геометрии в 5-9-х классах	Результативность преподавания	Учащиеся 5-9 классов	фронтальный	тестирование	2 неделя	предметники	Совещание при директоре		
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Проверка планов работ со слабоуспевающими детьми	Выявление знаний учащихся и анализ работы	Учащиеся	Персональный		2 неделя	Кл.руководители и предметники	Педсовет		Апрель 2024г.
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Контроль ведения дневника наблюдений	Анализ выполненных работ по НПК	Учащиеся 1,5,6,7 классов	Персональный	Наблюдение	2 неделя	Замдиректора по УР	Совещание при директоре		Март 2024г.
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Медиа-планы педагогов	Выполнение медиапланов педагогов	Школьный сайт	тематический	Просмотр сайта	2 неделя	Администратор сайта	педсовет	Индивидуальные рекомендации	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Работа школьной психологической службы по превенции суицида учащихся.	Выполнение плана работы	психолог	тематический	Анализ документации	4 неделя	директор	собеседование		
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Состояние школьной мебели	Проверка состояния мебели	Учебные кабинеты	фронтальный	Наблюдение	2 неделя	Замдиректора по АХЧ	Индивидуальные рекомендации		
	Работа бракеражной комиссии	Работа школьной столовой	Соблюдение меню и других требований	комплексный	наблюдение	2 неделя	Члены бракеражной комиссии	Совещание при директоре	Отчет бракеражной комиссии	

**февраль**

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрен	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Обновление НОБД	Выявление ошибок	База	Персональный	Проверка	Еженедельно	Ответственный за НОБД			Апрель 2024г.
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Контроль за заполнением ЭЖ	Выявление несвоевременного заполнения, устранение недоработок	Учителя предметники	Комплексный	Проверка	Ежедневно	Замдиректора по УР	Методсовет	Рекомендации	Апрель 2024г.
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Уровень обученности и воспитанности 7 кл	Качество знаний по предметам, воспитанность учащихся	Учащиеся 7 класса	фронтальный	Наблюдение, беседа, изучение документации	3 неделя	Классный руководитель, замдиректора по УР и ВР	Совещание при директоре	Беседа с родителями	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Восполнение пробелов в знаниях	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими	Слабоуспевающие учащиеся	тематический	Наблюдение, анализ	2-3 недели	Замдиректора по УР, руководители МО	Рекомендации и предметникам		Апрель 2024
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Использование на уроках ИКТ	Создание учителями собственных УМК по предмету	Учителя предметники и учебные программы	Персональный	Проверка	3 неделя	Замдиректора по УР	Методсовет	Рекомендации	
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Итоги контроля над работой молодых и вновь принятых специалистов	Методическая компетентность	Молодые и вновь принятые педагоги	персональный	Наблюдение, посещение уроков	1-2 недели	Замдиректора по МР, руководители МО	Совещание при директоре	Решение о продлении трудового договора	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Психологическая готовность учащихся к МОДО	Психологическая стабильность выпускников начальных классов	Учащиеся 4 класса	Тематический-обобщающий	Анкетирование, собеседование	1 неделя	психолог	Совещание при директоре	Индивидуальные собеседования	
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Проведение учений эвакуации при ЧС	Приобретение навыков при учении	Учащиеся, учителя	Тематический	Учения	2 неделя	Замдиректора по АХЧ и ВР	Совещание		

## Март

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Подготовка приема в 1 класс	Ознакомление с правилами	Учитель начальных классов	Тематический	Обход	3 неделя	Соцпедагог	Совещание при директоре		
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Выборочная проверка тетрадей учащихся	Каллиграфия учащихся, соблюдение ЕОР	Тетради учащихся	тематический	Изучение тетрадей	4 неделя	Рабочие группы по МО	Заседания предметных МО	Замечания при наличии	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Состояние преподавания дополнительных программ (ПДД, ОБЖ)	Соответствие КТП	Занятия по ПДД и ОБЖ	обзорный	Посещение, наблюдение, проверка документации	2 неделя	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	Замечания при наличии	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
	Готовность научно-практической работы	Выявление ошибок и дополнения к работе	Учитель и учащиеся	Персональный	Проверка, анализ	2-3 неделя	Учитель предметник	Совещание при директоре	Рекомендации	
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Преимственность в преподавании учебных предметов при переходе из начальной школы в среднюю.	Преподавание базовых предметов в 4-5 классах	Педагоги и учащиеся 4-5 классов	тематический	Посещение уроков, анализ	2-3 недели	Замдиректора по МР	Совещание при директоре	Методические рекомендации	
	Работа учителей-предметников по проведению инструктажа по ТБ	Качество преподавания ОБЖ и ПДД	Учителя-предметники	тематический	Проверка КСП	2 неделя	Замдиректора по УР	Совещание при директоре	Методические рекомендации	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Система воспитательной	Работа классных	Классные руководители	Тематически-обобщающий	Наблюдение, изучение	2-4 недели	Замдиректора по ВР	педсовет	рекомендации	

	работы классного руководителя по профилактике и предупреждению асоциального поведения учащихся.	руководителей			документов					
	Проведение мероприятий к празднику Наурыз	Работа классных руководителей	Классные мероприятия	тематический	наблюдение	4 неделя	Замдиректора по ВР	Заседание МО классных руководителей	Замечания при наличии	
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										

<b>апрель</b>										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Аттестация педагогов , подготовка к ОЗП	Подготовка к ОЗП	Учителя	Персональный	проверка	2 неделя	Замдиректора УР	Совещание при директоре		
	Прием в 1 класс	Оказание гос.услуги	Предшкола	Персональный						
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	ТБ на уроках физической культуры на улице	Соблюдение ТБ	Учитель физкультуры	Персональный	Проверка документации	1 неделя	Директор	Совещание при директоре	Справка	
	Контроль за состоянием личных дел учащихся	Проверка работы классных руководителей 1-9-х классов, делопроизводитель	Личные дела учащихся 1-8-х классов и педагогов	тематический	Проверка документации	4 неделя	директор	Совещание при директоре	справка	
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Работа с будущими первоклассниками и.	Готовность к обучению в школе.	Группы предшкольной подготовки	Классно-обобщающий	Опрос, наблюдение	4 неделя	Замдиректора по УВР	Совещание при директоре	Решение о принятии в 1 класс	
	Техника чтения	Выявление результатов по	Учащиеся начальных	Фронтальный	Проверка	3 неделя	Замдиректора по УР		Справка	

		технике чтения	классов							
	Анализ уровня физической подготовки учащихся 4, 9 классов, готовность к сдаче Президентских тестов	Готовность к сдаче Президентских тестов	4, 9 классы	персональный	Тестовые пробные срезы	3 неделя	Учителя физкультуры	Совещание при директоре	Методические рекомендации	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
	Восполнение пробелов в знаниях	Индивидуальная работа на уроке со слабоуспевающими	Слабоуспевающие учащиеся	тематический	Наблюдение, анализ	2-3 недели	Замдиректора по УР, руководители МО	Рекомендации и предметникам		
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Месячник благоустройства территории, высадка деревьев, кустарников. Акция «Посади дерево»	Привить любовь к природе и труду	Учителя и учащиеся	Тематический	Наблюдение	2-3 неделя	Замдиректора по ВР и АХЧ	Совещание при директоре		Май 2024г.
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	О санитарно-гигиеническом состоянии ОО	Соблюдение графика влажных уборок, проветривания и кварцевания.	Сан-гиг. состояние	фронт	осмотр	4 неделя	Закрепленный техперсонал, медик школы	Совещание при директоре	справка	

<b>май</b>										
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	методика	Сроки выполнения	ответственные	Место рассмотрения	Управленческие решения	Вторичный контроль
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
1	Выполнение ГОСО	Выполнение ГОСО, выявление ошибок	учителя	Персональный	Проверка	2 неделя	Замдиректора по УР	педсовет	Рекомендации	
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
2	Контроль за состоянием	Наличие формативного	ЭЖ 0-9 классов	фронтальный	Изучение документа	4 неделя	Замдиректора по УР	педсовет	Контроль выполнения	1 раз в четверть



<b>ИЮНЬ</b>										
<b>№</b>	<b>Тема контроля</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>методика</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>ответственные</b>	<b>Место рассмотрения</b>	<b>Управленческие решения</b>	<b>Вторичный контроль</b>
<b>Контроль за выполнением нормативных документов</b>										
	Итоги года	Составление само-аттестации школы	Учителя	Комплексный	Ссылки	1-2 неделя	Заместители УР и ВР	Педсовет	Приказ	
<b>Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям</b>										
	Личные дела учащихся	Оформление личных дел для перевода на следующий год.	Учителя	Комплексный	Проверка	1 неделя	Заместители УР и ВР			
<b>Контроль за качеством учебного процесса</b>										
	Анализ учебной работы	Итоги за год	Замдиректора по УР	тематический	Анализ работы	3 неделя	Замдиректора	педсовет	Решение о результативности работы	
<b>Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими</b>										
<b>Учебно-исследовательская работа</b>										
<b>Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя</b>										
	Анализ методической работы и воспитательной работы	Итоги за год	Замдиректора по УР и ВР	тематический	Анализ работы	3 неделя	директор	педсовет	Решение о результативности работы	
<b>Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий</b>										
	Работа летнего отдыха, дворовых клубов	Контроль проведения пришкольных лагерей и лингвистической школы	Учащиеся 1-8 классов	Фронтальный, тематический	Наблюдение, проверка документации	2 неделя	Замдиректора по УР	рекомендации	Решение о результативности работы	
<b>Контроль за укреплением МТБ</b>										
	Готовность классных кабинетов к новому учебному году	Состояние кабинетов	Готовность к новому учебному году	обзорный	наблюдение	3 неделя	Замдиректора по АХЧ, директор	Совещание при директоре	рекомендации	